

Junior stafid (klinisch)

Doelstelling van het stipendium

Binnen het dr. E. Dekker-programma voor persoonsgebonden beurzen kent de Nederlandse Hartstichting negen beurzen. Het stipendium *Junior stafid* is hier één van. Onder junior stafid vallen de artsen die hun specialistenopleiding en promotie hebben voltooid en net een aanstelling als specialist hebben verkregen in een ziekenhuis. Het doel van dit stipendium is junior stafleden (gedeeltelijk) vrij te maken voor onderzoek (beschermde onderzoekstijd), zodat zij een eigen onderzoekslijn op kunnen zetten of een eigen plaats kunnen verwerven binnen een bestaande onderzoekslijn. De Hartstichting versterkt hiermee de aansluiting tussen onderzoek en patiëntenzorg.

Wat houdt dit stipendium in?

Jaarlijks is er één beurs beschikbaar voor een junior stafid. De beurs kondigen wij aan via onze website en een mailing aan het netwerk van onderzoekers van de Hartstichting.

U kunt voor personeelskosten maximaal een bedrag aanvragen van € 180.000, wat overeen komt met een driejarige aanstelling in personeelscategorie B. De personeelscategorieën vindt u op www.cavaris.nl onder *Instructions* en vervolgens onder *FAQs Cavaris*.

U kunt het bedrag op verschillende manieren inzetten:

1. voor financiering van uw eigen salaris
2. voor de aanstelling van ondersteunend personeel, zoals een promovendus en/of analist
3. voor een combinatie van beiden

LET OP: Het bedrag dat u in kunt zetten voor financiering van uw eigen salaris is afhankelijk van het aantal uren dat u aan onderzoek gaat besteden: gaat u bijvoorbeeld 0,5 fte onderzoek doen, dan kunt u voor uzelf 50% van het maximale bedrag aanvragen. Het resterende bedrag kunt u inzetten om ondersteunend personeel aan te stellen.

Voor materiaalkosten kunt u een vergoeding aanvragen van maximaal € 9000,- per jaar. De kosten voor congresbezoek vallen hier niet onder. Deze kosten kunt u declareren via het dr. W. Stiggelbout-programma van de Hartstichting.

Wat zijn de voorwaarden voor het indienen van een aanvraag?

De Hartstichting stelt een aantal voorwaarden aan de kandidaat en het onderzoek:

- U staat maximaal vier jaar geregistreerd als medisch specialist.
- U bent gepromoveerd.
- U hebt ervaring met het doen van wetenschappelijk onderzoek. Dit blijkt onder andere uit uw publicatielijst.
- U verricht naast het onderzoek ook zorgtaken conform de (her)registratie-eisen van de SRC.
- Het hoofd van de afdeling garandeert minimaal een dag vrijstelling van klinische taken, zodat u tijd vrij kunt maken voor het onderzoek.
- Het hoofd van de afdeling garandeert uw aanstelling tot het einde van het project.
- Het onderzoek richt zich op het verlichten of wegnemen van de ziektelast van hart- en vaatziekten bij de mens.

- Het onderzoek bestaat in ieder geval voor een deel uit patiëntgericht onderzoek dat u kunt combineren met meer basaal onderzoek.
- Het onderzoeksvoorstel is programmatisch van opzet en bestaat uit meerdere projecten die met elkaar samenhangen.
- U geeft duidelijk aan hoe het onderzoek ingebed wordt binnen de onderzoeksstructuur van het instituut.
- U beschrijft duidelijk uw eigen bijdrage aan het onderzoek.

Hoe dient u de aanvraag in?

U kunt uw aanvraag alleen indienen via ons elektronische systeem Cavaris dat u vindt op de website www.cavaris.nl. Uw aanvraag moet **uiterlijk 3 april 2012 om 12.00 uur** bij ons binnen zijn. U kunt alleen inloggen in Cavaris als u geregistreerd bent. U kunt zich registreren via dezelfde website www.cavaris.nl. Twee andere betrokkenen moeten de aanvraag mede ondertekenen:

Scientific Supervisor: Degene die de eindverantwoording heeft voor het onderzoek.

Head of Department: Degene die u vrijstelling van klinische taken garandeert.

Het is belangrijk dat ook zij zich op tijd registreren.

De ondertekenaars hebben hun eigen pincode nodig die zij ontvangen (hebben) na hun registratie. Een vergeten pincode of password kan opgevraagd worden via de link *Forgot password / linking code / pincode* op www.cavaris.nl.

Informatie over het invullen van de velden in Cavaris vindt u onder de informatiebuttons naast de velden. De antwoorden op veelgestelde vragen vindt u onder *Instructions* en vervolgens *FAQs Cavaris* (rechter bovenhoek in Cavaris).

Eén van de tabbladen heeft de titel *Enclosure*. Het is de bedoeling dat u hier zes bijlagen als pdf bestand toevoegt. Hieronder vindt u een korte omschrijving van deze bijlagen. Houdt u alstublieft dezelfde volgorde aan bij het uploaden.

Enclosure 1: Additionele vragen over het onderzoeksvoorstel

Dit is de enige bijlage die u eerst download vanuit Cavaris. Vul het formulier in (in het Engels) en upload het daarna weer als pdf-bestand.

Let op: Het aantal uren dat u invult bij vraag 3 moet overeenkomen met het aantal uur dat u vrijstelling krijgt van klinische taken (Enclosure 6).

Enclosure 2: Het onderzoeksvoorstel

U schrijft het onderzoeksvoorstel in het Engels. Het voorstel bestaat uit maximaal 5 bladzijden A4, inclusief literatuurreferenties, figuren, tabellen etc. De tekst heeft een lettergrootte van minimaal 10 pt.

Het onderzoeksvoorstel is programmatisch van opzet en bestaat uit meerdere projecten. Beschrijf wat de afzonderlijke projecten inhouden en hoe de projecten met elkaar samenhangen. Geef daarbij de volgende informatie:

- achtergrond van het onderzoek
- eventueel relevante voorlopige resultaten
- hypothese, gebaseerd op literatuurgegevens
- doelstellingen die voortkomen uit de hypothese
- een duidelijke vraagstelling
- te verwachten resultaten
- onderzoeks- en werkplan (materiaal en methode) inclusief tijdspad, waarin u duidelijk beschrijft wat uw eigen inbreng is. Vraagt u ondersteunend personeel aan, geef dan duidelijk aan welke taken deze persoon krijgt.
- begroting van het project

Enclosure 3: Curriculum vitae

Enclosure 4: Publicatielijst

Uw publicatielijst waarin u de onderstaande publicaties in aparte alinea's opneemt. Onderstreep bij elke publicatie uw eigen naam.

- publicaties in internationale tijdschriften (inclusief accepted/in press)
- publicaties in nationale tijdschriften (inclusief accepted/in press)
- publicaties submitted
- letters to the editor
- boekbijdragen
- abstracts

Enclosure 5: Beste publicatie

Een pdf-bestand van uw beste publicatie uit de publicatielijst.

Enclosure 6: Brief van het hoofd van de afdeling

Het hoofd van uw afdeling schrijft een aanbevelingsbrief met daarin aandacht voor uw toekomstperspectieven bij de universiteit of het UMC. Ook garandeert het hoofd van de afdeling uw aanstelling tot het einde van het project. Daarnaast geeft hij of zij aan voor hoeveel uur (minimaal 8) u vrijstelling krijgt van uw klinische taken om onderzoek te kunnen doen of onderzoek te begeleiden.

Als u alle velden hebt ingevuld en de verplichte bijlagen hebt toegevoegd, controleert u of de *Scientific supervisor* en *Head of Department* de aanvraag hebben ondertekend. U ondertekent de aanvraag zelf als laatste. Om de aanvraag in te dienen klikt u eerst op *back to overview*. U komt dan in het overzichtsscherm waar u op de *submit* button kunt klikken.

U ontvangt automatisch een e-mail als de Hartstichting uw aanvraag heeft ontvangen. Neemt u vóór de deadline contact met ons op als u problemen hebt met het indienen van uw aanvraag. Wij zijn bereikbaar op telefoonnummer 070-3155611.

Hoe verloopt de selectieprocedure?

Voor elk stipendium uit het dr. E. Dekker-programma stellen wij een selectiecommissie samen. Deze commissie bestaat uit leden van onze Wetenschappelijke Adviesraad en een lid van het bestuur van deze Adviesraad. De commissie wordt eventueel uitgebreid met referenten die betrokken zijn bij het beoordelingsproces.

Na binnenkomst van uw aanvraag controleert Team Wetenschap of de aanvraag aan alle formele criteria voldoet. Per e-mail krijgt u een ontvangstbevestiging. De selectiecommissie bepaalt of wij uw aanvraag in behandeling nemen. Wij leggen uw aanvraag dan ter beoordeling voor aan referenten. Deze referenten bepalen wij in overleg met de voorzitter van de selectiecommissie.

De aanvragen en de beoordelingen van de referenten leggen wij voor aan de selectiecommissie. Tijdens een telefonische vergadering bepaalt de commissie welke kandidaten zij uitnodigt voor een gesprek. Deze gesprekken vinden plaats tijdens een selectievergadering. De kandidaten presenteren hun onderzoeksvoorstel aan de commissie. Na elke presentatie vindt er een gesprek plaats tussen de kandidaat en de commissie. Naast de kwaliteit van het onderzoeksvoorstel spelen ook de persoonlijke kwaliteiten van de kandidaat een belangrijke rol.

Aan het einde van de selectievergadering bepaalt de commissie aan welke kandidaat zij de voorkeur geeft. Deze kandidaat draagt zij voor aan het bestuur van de Stichting Studiefonds Hartstichting, dat verantwoordelijk is voor de toewijzing van studiebeurzen. Na goedkeuring door het bestuur vindt de benoeming van de kandidaat voor het stipendium plaats.

Als de Hartstichting uw aanvraag honoreert

In december 2012 nodigen wij alle Dekker-laureaten van 2012 uit bij de Hartstichting voor de officiële benoeming. De Hartstichting streeft naar een goede band met de Dekker-laureaten, zowel tijdens als ook na afloop van de subsidieperiode. Het kan zijn dat wij een beroep op u doen voor publicitaire activiteiten of u betrekken bij bijeenkomsten.

Meer informatie

Voor inhoudelijke informatie over het indienen van een aanvraag kunt u contact opnemen met Team Wetenschap van de Hartstichting. Per e-mail zijn wij bereikbaar via research@hartstichting.nl. Telefonisch zijn wij bereikbaar op telefoonnummer 070-3155611.

Voor technische informatie over het elektronisch indienen van een aanvraag kunt u zich wenden tot het e-mail adres helpdeskcavaris@hartstichting.nl.